



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)

Управление Федеральной службы
государственной регистрации, кадастра и
картографии по Удмуртской Республике
(Управление Росреестра
по Удмуртской Республике)

ул. М.Горького, д.56, г. Ижевск, 426011
тел.: 78-37-10, факс 78-72-06

25.09.2020 № 15-23/3454

На № _____ от _____

Кадастровым инженерам,
осуществляющим кадастровые работы на
территории Удмуртской Республики

(по списку, по электронной почте)

О порядке предоставления сведений,
содержащихся в правоподтверждающих документах.

В связи с многочисленными обращениями, поступающими в Управление Росреестра по Удмуртской Республике (далее – Управление) по вопросам, связанным с обоснованием местоположения границ земельных участков при их уточнении, а также жалобами на действия органа регистрации прав в связи с приостановлением учетно-регистрационных действий по причине ненадлежащего обоснования уточненного местоположения границ земельных участков, а также в целях качественной подготовки межевых планов и достижения показателей целевой модели Управления для учета в работе доводит до Вашего сведения следующее.

Государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Закон о регистрации), Порядком ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), утвержденного Приказом Министерства экономического развития РФ от 16.12.2015 № 943 (далее – Порядок ведения ЕГРН), и иными нормативными правовыми документами.

В соответствии с частью 10 статьи 22 Закона о регистрации уточнение границ земельного участка должно проводиться кадастровым инженером в соответствии со сведениями, указанными в правоустанавливающих документах.

При отсутствии таких документов у заказчика кадастровых работ, такие документы могут быть запрошены из государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства (далее – ГФДЗ)

Предоставление документов государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства осуществляется в соответствии с Административным регламентом по предоставлению государственной услуги «Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства», утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.11.2006 № 376 (далее–Административный регламент) по заявлению заинтересованного лица.(прилагается)

В соответствии с Административным регламентом заинтересованные лица представляют заявление о предоставлении в пользование документов государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства, документ, удостоверяющий личность заинтересованного лица или его уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности.

Документы ГФДЗ относящиеся к категории информации ограниченного доступа, отмечены грифом «Для служебного пользования» («ДСП»).

В соответствии с подпунктом 2.1.3.4. Административного регламента для получения документов ГФДЗ, отнесенных к информации ограниченного доступа, заинтересованные лица при обращении в Управление лично дополнительно к вышеперечисленным документам предъявляют оригинал документа, дающего право на получение документов ГФДЗ отнесенных к информации, доступ к которой ограничен, или копию указанного документа, засвидетельствованную нотариусом или иным надлежащим образом.

Дополнительно сообщаем, что в соответствии с приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 26.07.2016 № П/0355 «Об упорядочении обращения со служебной информацией ограниченного распространения в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальных органах» документы с пометкой «ДСП» не могут быть переданы, а информация, содержащаяся в них, не может быть сообщена (раскрыта) третьим лицам, кроме как с письменного согласия ее обладателя или органа (лица), уполномоченного обладателем в установленном порядке.

Цифровые ортофотопланы предоставляются заинтересованным лицам в виде копий во временное пользование.

Таким образом, материалы ГФДЗ могут быть предоставлены с учетом соблюдения заявителем всех вышеперечисленных условий.

Дополнительно сообщаем, что Управление осуществляет хранение вторых экземпляров государственных актов, свидетельств на право собственности на землю (далее - правоподтверждающие документы на землю), выданных Комитетом Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству и его территориальными органами в 1990-1999

годы на территории Удмуртской Республики, а также выдачу сведений из правоподтверждающих документов в виде копий документов следующим лицам:

- 1) правообладателям земельных участков (физическим и юридическим лицам) или их законным представителям;
- 2) физическим и юридическим лицам, имеющим доверенность от правообладателя или его законного представителя;
- 3) лицам, имеющим право на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону;
- 4) руководителям, заместителям руководителей федеральных органов исполнительной власти, их территориальным органам, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, если соответствующие сведения необходимы для осуществления полномочий указанных органов в установленной сфере деятельности, в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг;
- 5) судам, правоохранительным органам, имеющим в производстве дела, связанные с объектами недвижимости и (или) их правообладателями, органам прокуратуры Российской Федерации в целях осуществления надзора за исполнением законодательства Российской Федерации.
- 6) нотариусу в связи с совершением нотариального действия.

Кроме того, Управлением предоставляются копии графической части правоподтверждающего документа, содержащие план (чертеж, схему) границ земельного участка по запросу кадастрового инженера, выполняющего кадастровые работы в отношении земельного участка, комплексные кадастровые работы при наличии у кадастрового инженера договора подряда на выполнение кадастровых работ в отношении земельного участка

Сведения, содержащиеся в правоподтверждающих документах на землю, предоставляются Управлением бесплатно и в срок не более пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Таким образом, с целью исключения приостановления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, необходимо использовать графическую часть правоподтверждающих документов при выполнении кадастровых работ по уточнению местоположения границ и площади земельного участка и включать такие документы в состав приложения межевых планов.

В случае отсутствия в правоустанавливающем документе графической информации о земельном участке, увеличение площади в связи уточнением границ земельного участка должно быть обосновано на основании иных документов (например: ситуационного плана, технического паспорта, материалов ГФДЗ и т.д.).

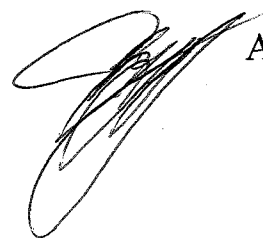
Также отмечаем, что увеличение площади земельного участка в соответствии с фактическим существовавшим на местности границ может быть осуществлено посредством перераспределения земель и (или)

земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельного участка, находящегося в частной собственности.

Приложение:

1. Форма запроса о предоставлении копии правоподтверждающего документа на землю, в 1 экз. на 1 л.

Заместитель руководителя



А.А. Кувшинов