

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 27 декабря 2011 г. N 766

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЕДИНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО
И СДЕЛОК С НИМ, ПОСРЕДСТВОМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА
К ИНФОРМАЦИОННОМУ РЕСУРСУ, СОДЕРЖАЩЕМУ СВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ
ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ**

В соответствии с [пунктом 7 статьи 7](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3594; 2001, N 16, ст. 1533; 2002, N 15, ст. 1377; 2003, N 24, ст. 2244; 2005, N 1, ст. 22, 40; 2008, N 20, ст. 2251; 2009, N 1, ст. 14; N 52, ст. 6410; 2011, N 23, ст. 3269; N 48, ст. 6730) приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2012 г.

Министр
Э.НАБИУЛЛИНА

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЕДИНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО
И СДЕЛОК С НИМ, ПОСРЕДСТВОМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА
К ИНФОРМАЦИОННОМУ РЕСУРСУ, СОДЕРЖАЩЕМУ СВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ
ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП), посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения ЕГРП (далее - информационный ресурс).

2. Сведения, содержащиеся в ЕГРП, предоставляются посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу заявителям, получившим в соответствии с настоящим Порядком уникальные коды (далее - ключи доступа).

3. Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу осуществляется в электронной форме через специальный раздел официального сайта Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - специальный раздел) или с использованием веб-сервисов.

II. Требования к составу сведений запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, порядок направления такого запроса в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав, перечень документов, прилагаемых к такому запросу, способы представления такого запроса в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав

4. Запрос о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения

доступа к информационному ресурсу (далее - запрос) представляется в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, ее территориальные органы, а также в подведомственные ей государственные бюджетные учреждения и их филиалы, наделенные соответствующими полномочиями согласно [пункту 2 статьи 9](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" <1> (далее - Закон, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав), по выбору заявителя:

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3594; 2001, N 11, ст. 997; N 16, ст. 1533; 2002, N 15, ст. 1377; 2003, N 24, ст. 2244; 2004, N 27, ст. 2711; N 30, ст. 3081; N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2005, N 1, ст. 15, 22, 40, 43; N 50, ст. 5244; 2006, N 1, ст. 17; N 17, ст. 1782; N 23, ст. 2380; N 27, ст. 2881; N 30, ст. 3287; N 50, ст. 5279; N 52, ст. 5498; 2007, N 31, ст. 4011; N 41, ст. 4845; N 43, ст. 5084; N 46, ст. 5553; N 48, ст. 5812; 2008, N 20, ст. 2251; N 27, ст. 3126; N 30, ст. 3597, 3616; N 52, ст. 6219; 2009, N 1, ст. 14; N 19, ст. 2283; N 29, ст. 3611; N 52, ст. 6410, 6419; 2010, N 15, ст. 1756; N 25, ст. 3070; N 49, ст. 6424; 2011, N 1, ст. 47; N 13, ст. 1688; N 23, ст. 3269; N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4562, 4594; N 48, ст. 6730.

в виде бумажного документа, представляемого заявителем при личном обращении (далее - представление запроса при личном обращении);

в виде бумажного документа путем его отправки по почте (далее - представление запроса почтовым отправлением);

в электронной форме путем заполнения формы запроса размещенной на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - представление запроса через официальный сайт);

в электронной форме посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов (далее - представление запроса с использованием веб-сервисов).

5. Запрос в виде бумажного документа составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Содержание запроса в электронной форме должно соответствовать содержанию запроса в виде бумажного документа.

7. В запросе указывается один из следующих способов предоставления ключей доступа:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством почтового отправления;

в форме электронного документа, размещенного на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), ссылка на который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством электронной почты;

в электронной форме посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов.

8. Запрос представляется в любой орган, осуществляющий государственную регистрацию прав.

Перечень адресов органов, осуществляющих государственную регистрацию прав, включая почтовые адреса, адреса электронной почты, по которым осуществляется прием запросов, публикуется на официальном сайте.

9. В случае представления запроса при личном обращении должен быть предъявлен документ, удостоверяющий личность заявителя, если запрос представляется заявителем, или документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, если запрос представляется его представителем.

10. При представлении запроса представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к такому запросу прилагается надлежащим образом оформленная доверенность.

Если запрос представляется в электронной форме, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа (электронного образа документа), подписанного электронной цифровой подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

11. Запрос, которым в том числе предусмотрено предоставление обобщенных сведений о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости, сведений о переходе прав на объекты недвижимости, иных сведений, содержащих персональные данные правообладателей, лиц, права которых ограничены (обременены) или в пользу которых установлены ограничения (обременения) прав (далее - запрос о предоставлении сведений

ограниченного доступа), представленный заявителем (его представителем), не указанным в [абзаце первом пункта 13](#) настоящего Порядка, заверяется:

подписью правообладателя - физического лица (если правообладателем является физическое лицо) либо лица, действующего от имени юридического лица без доверенности (если правообладателем является юридическое лицо);

подписью законного представителя правообладателя (если правообладателем является физическое лицо);

подписью физического лица или лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, получившего доверенность от правообладателя - физического лица (если правообладателем является физическое лицо) либо лица, действующего от имени юридического лица без доверенности (если правообладателем является юридическое лицо);

подписью физического лица или лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, получившего доверенность от законного представителя правообладателя (если правообладателем является физическое лицо);

подписью физического лица, являющегося залогодержателем в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся у него в залоге, либо лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, если залогодержателем в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся у него в залоге, является юридическое лицо;

подписью физического лица, имеющего право на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону, либо подписью лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, если право на наследование имущества правообладателя по завещанию имеет юридическое лицо;

подписью нотариуса, если заявителем является нотариус, запрашивающий сведения о правах наследодателя на объекты недвижимого имущества;

подписью арбитражного управляющего, если заявителем является арбитражный управляющий, запрашивающий сведения в отношении имущества соответствующего должника.

Если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа представлен почтовым отправлением, подлинность подписи указанных в настоящем пункте лиц должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке, за исключением запроса, представленного нотариусом, который заверяется подписью и оттиском печати нотариуса.

Если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа представлен в электронной форме, он должен быть заверен электронной цифровой подписью указанных в настоящем пункте лиц.

12. Запрос о предоставлении сведений, в отношении которых заявитель в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иными федеральными законами обладает правом на их безвозмездное получение, представленный заявителем, не являющимся лицом, указанным в [абзаце первом пункта 13](#) настоящего Порядка, заверяется:

подписью лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, или представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации (если заявителем является юридическое лицо);

подписью арбитражного управляющего (если заявителем является арбитражный управляющий, запрашивающий сведения в отношении имущества соответствующего должника).

Запрос, указанный в настоящем пункте, за исключением запроса о предоставлении сведений ограниченного доступа, представляется при личном обращении либо в форме электронного документа.

Если указанный в настоящем пункте запрос представлен в электронной форме, он должен быть заверен электронной цифровой подписью указанных в настоящем пункте лиц.

13. Запрос, представляемый на бумажном носителе, в том числе посредством почтового отправления, федеральным органом исполнительной власти, территориальным органом федерального органа исполнительной власти, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, судом, правоохранительным органом, судебным приставом-исполнителем, Председателем Счетной палаты Российской Федерации, его заместителем, аудитором Счетной палаты Российской Федерации о предоставлении сведений ограниченного доступа или сведений, в отношении которых такой заявитель, а также иной орган государственной власти (государственный орган) в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иным федеральным законом обладает правом на их безвозмездное предоставление, заверяется:

подписью руководителя или заместителя руководителя федерального органа исполнительной власти и оттиском печати этого органа;

подписью руководителя или заместителя руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти и оттиском печати этого органа;

подписью руководителя или заместителя руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации и оттиском печати этого органа;

подписью руководителя или заместителя руководителя органа местного самоуправления и оттиском печати этого органа;

подписью руководителя правоохранительного органа или подписью иного уполномоченного в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица данного органа и оттиском печати этого органа;

подписью председателя суда либо подписью судьи, в производстве которого находится уголовное или гражданское дело, и оттиском печати суда;

подписью главного судебного пристава Российской Федерации или его заместителя, главного судебного пристава субъекта Российской Федерации или его заместителя, старшего судебного пристава либо судебного пристава-исполнителя, в производстве которого находится исполнительное производство по соответствующему уголовному или гражданскому делу, и оттиском печати соответствующего подразделения службы судебных приставов;

подписью Председателя Счетной палаты Российской Федерации, его заместителя или подписью аудитора Счетной палаты Российской Федерации и оттиском печати Счетной палаты Российской Федерации;

подписью руководителя иного органа государственной власти (государственного органа) и оттиском печати этого органа, если такой орган на основании [Закона](#), иного федерального закона обладает правом на безвозмездное предоставление сведений.

Если указанный в настоящем пункте запрос представляется в форме электронного документа, он должен быть заверен электронной цифровой подписью лица, названного в настоящем пункте.

14. В случае представления запроса, указанного в [пункте 13](#) настоящего Порядка, при личном обращении такой запрос может быть подписан лицом, действующим по доверенности, выданной ему органом государственной власти, судом или иным государственным органом, органом местного самоуправления, который обращается с таким запросом, оформленной на бланке такого органа и заверенной подписью руководителя этого органа, а также оттиском печати такого органа.

15. К запросу о предоставлении сведений ограниченного доступа прилагаются следующие документы:

копии страниц документа, удостоверяющего личность заявителя (за исключением паспорта гражданина Российской Федерации), с данными о дате выдачи и выдавшем документе органе, сведениями о заявителе в объеме сведений, предусмотренных в запросе (для заявителя - физического лица, являющегося правообладателем, его законным представителем, лицом, имеющим право на наследование имущества правообладателя по закону или завещанию, лицом, получившим доверенность от правообладателя, залогодержателем, арбитражным управляющим);

копии страниц документа, удостоверяющего личность подписавшего запрос лица (за исключением паспорта гражданина Российской Федерации), с данными о дате выдачи и выдавшем документе органе, сведениями об этом лице (в объеме сведений, предусмотренных в запросе), а также копия документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности, если эти сведения отсутствуют в Едином государственном реестре юридических лиц или в данном реестре указаны сведения о другом лице, либо, если полномочия лица, подписавшего данный запрос, подтверждаются доверенностью, оригинал доверенности или ее копия (для заявителя - юридического лица, являющегося правообладателем, залогодержателем, лицом, имеющим право на наследование имущества правообладателя по завещанию, лицом, получившим доверенность от правообладателя или его законного представителя);

надлежащим образом заверенная копия вступившего в законную силу определения арбитражного суда об утверждении арбитражного управляющего (для заявителя - арбитражного управляющего);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя правообладателя: для родителей - свидетельства о рождении правообладателя, для иных законных представителей - документа, выданного уполномоченным органом (для заявителя - законного представителя правообладателя физического лица);

оригинал доверенности либо ее копия, выданной правообладателем или его законным представителем и подтверждающей полномочия лица, получившего такую доверенность от правообладателя или его законного представителя на получение сведений, а также указанная в настоящем пункте копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя правообладателя, выдавшего доверенность (для заявителя - лица, получившего доверенность от правообладателя или его законного представителя);

оригинал документа (письмо, справка и т.п.), выданного нотариусом, в том числе заверенного им своей подписью и оттиском личной печати, и подтверждающего право лица на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону (для заявителя - лица, имеющего право на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону);

копия договора (иного правоустанавливающего документа), на основании которого было зарегистрировано право залогодателя и возникла ипотека на основании закона в пользу заявителя, если запись о данной ипотеке в пользу заявителя не внесена в ЕГРП (для заявителя-залогодержателя);

копия одного из документов, предусмотренных [пунктом 3 статьи 16](#) Федерального закона от 16 июля 1998 г. N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" <1> (далее - Закон об ипотеке), являющихся основанием для государственной регистрации законного владельца закладной, если в ЕГРП ипотека в пользу заявителя не зарегистрирована (для заявителя - залогодержателя).

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 29, ст. 3400; 2001, N 46, ст. 4308; 2002, N 7, ст. 629; N 52, ст. 5135; 2004, N 6, ст. 406; N 27, ст. 2711; N 45, ст. 4377; 2005, N 1, ст. 40, 42; 2006, N 50, ст. 5279; N 52, ст. 5498; 2007, N 27, ст. 3213; N 50, ст. 6237; 2008, N 20, ст. 2251; N 52, ст. 6219; 2009, N 1, ст. 14; N 29, ст. 3603; 2010, N 25, ст. 3070; 2011, N 27, ст. 3879, 3880.

В целях предоставления сведений ограниченного доступа орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, в случае, если заявителем является представитель юридического лица, запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (сведения, содержащиеся в ней) в отношении таких лиц, если такая выписка не была представлена заявителем по собственной инициативе.

Если сведения ограниченного доступа запрашиваются федеральным органом исполнительной власти, территориальным органом федерального органа исполнительной власти, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, судом, правоохранительным органом, судебным приставом-исполнителем, Председателем Счетной палаты Российской Федерации, его заместителем, аудитором Счетной палаты Российской Федерации, нотариусом, документы, подтверждающие право указанных заявителей на получение сведений ограниченного доступа, не представляются, а в запросе дополнительно указываются основания истребования таких сведений, предусмотренные [пунктом 3 статьи 7](#) Закона:

вид (наименование) полномочия, осуществляемого в установленной сфере деятельности, наименование государственной или муниципальной услуги или базового государственного информационного ресурса, для осуществления (предоставления, ведения) которого запрашиваются сведения (для заявителя - руководителя или заместителя руководителя федерального органа исполнительной власти, руководителя или заместителя руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти, руководителя или заместителя руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации, руководителя или заместителя руководителя органа местного самоуправления);

слова "нахождение в производстве дел, связанных с объектами недвижимости и (или) их правообладателями" (для заявителя - суда, правоохранительного органа или судебного пристава-исполнителя);

вид деятельности, для обеспечения которой запрашиваются сведения (для заявителя - Председателя Счетной палаты Российской Федерации, его заместителя, аудитора Счетной палаты Российской Федерации);

слова "ведение наследственных дел", а также реквизиты документа, подтверждающего наделение нотариуса полномочиями (для заявителя - нотариуса).

Верность указанных в настоящем пункте копий бумажных документов, за исключением копии судебного акта, а также копии страниц документа, удостоверяющего личность, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

Не требуется представление указанных в настоящем пункте копий документов, за исключением копий вступившего в законную силу судебного акта, договора (иного правоустанавливающего документа), на основании которого было зарегистрировано право залогодателя и возникла ипотека на основании закона в пользу заявителя, одного из документов, предусмотренных [пунктом 3 статьи 16](#) Закона об ипотеке, являющихся основанием для государственной регистрации законного владельца закладной, если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа и прилагаемые к нему документы представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, заявителем (его представителем) лично с предъявлением оригиналов таких документов. В этом случае специалист органа, осуществляющего государственную регистрацию прав:

проставляет в запросе о предоставлении сведений ограниченного доступа отметку: слова "Предъявлен(ы) оригинал(ы)" и реквизиты (включая наименование) предъявленных документов, заверяя ее своей подписью с указанием фамилии и инициалов;

изготавливает с предъявленных оригиналов документов их копии, на которых проставляет отметку о соответствии копий документов их оригиналам, заверив ее своей подписью с указанием

фамилии и инициалов.

Не требуется свидетельствование в нотариальном порядке верности подписи лица, подписавшего запрос, в случае, если запрос и прилагаемые к нему документы в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, направляется посредством почтового отправления лицом, указанным в [абзаце первом пункта 13](#) настоящего Порядка.

Приложенные к запросу о предоставлении сведений ограниченного доступа документы, указанные в настоящем пункте (оригиналы и (или) копии), заявителю не возвращаются.

Если запрос представляется в электронной форме, указанные в настоящем пункте документы должны быть представлены в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверенных электронной цифровой подписью лица, подписавшего документ, уполномоченного лица органа, выдавшего документ, или электронной цифровой подписью нотариуса.

К запросу о предоставлении сведений ограниченного доступа, направленному в форме электронного документа (электронного образа документа), заявитель, являющийся юридическим лицом, вправе одновременно с подачей запроса представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в виде электронного документа.

Если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа представлен в электронной форме, предусмотренные настоящим пунктом электронные документы (электронные образы документов), подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, не прилагаются, при условии включения сведений об указанных выше документах, а также о содержащихся в них сведениях о заявителе в сертификат ключа электронной цифровой подписи.

16. К запросу о предоставлении сведений, в отношении которых заявитель в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иными федеральными законами обладает правом на их безвозмездное получение, за исключением запроса о предоставлении сведений ограниченного доступа, прилагаются следующие документы:

документ, подтверждающий право заявителя на безвозмездное получение сведений, либо копия такого документа, заверенная в установленном порядке;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если запрос представляется представителем заявителя).

Если заявителем является орган государственной власти (иной государственный орган), орган местного самоуправления (указанные в [Законо](#) должностные лица этих органов), который в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иными федеральными законами обладает правом на безвозмездное получение сведений, соответствующие данные без их подтверждения прилагаемыми в этих целях к запросу документами вносятся в запрос в соответствии с [пунктом 15](#) настоящего Порядка.

Если запрос представляется в электронной форме, указанные в настоящем пункте документы должны быть представлены в форме электронных документов (электронных образов документов). При представлении запроса в электронной форме документ, подтверждающий право заявителя на безвозмездное получение сведений, может не представляться, если информация о заявителе, указанная в таком документе и подтверждающая право заявителя на безвозмездное получение сведений, содержится в сертификате ключа электронной цифровой подписи.

17. Бланки запросов предоставляются органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, на безвозмездной основе в помещениях, в которых осуществляется прием заявителей при личном обращении. Формы бланков в электронной форме также размещаются на официальном сайте с возможностью их свободного копирования на безвозмездной основе.

18. Если запрос представлен при личном обращении, заявителю выдаются (возвращаются):

копия зарегистрированного запроса, заверенная подписью уполномоченного должностного лица органа, осуществляющего государственную регистрацию прав;

оригинал документа, подтверждающего право заявителя на получение сведений на безвозмездной основе (если такой документ представлен заявителем в подлиннике в качестве приложения к запросу), за исключением случаев, когда такой документ подготовлен исключительно в целях представления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, и адресован такому органу;

оригинал документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если такой документ представлен заявителем в подлиннике в качестве приложения к запросу), за исключением случаев представления запроса о предоставлении сведений ограниченного доступа.

Если запрос представлен почтовым отправлением, документы, указанные в настоящем пункте, возвращаются заявителю одновременно с предоставлением ключей доступа или решением об отказе в предоставлении сведений посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу.

При возврате указанных в настоящем пункте документов специалист органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, самостоятельно изготавливает с

оригиналов документов их копии, на которых проставляет отметку о соответствии копий документов их оригиналам, заверяя ее своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

19. Запрос, представленный с нарушениями настоящего Порядка, в том числе не соответствующий по форме и (или) содержанию требованиям, установленным настоящим Порядком, считается неполученным и не рассматривается органом, осуществляющим государственную регистрацию прав.

Если в запросе, представленном с нарушениями установленных настоящим Порядком требований, указан адрес электронной почты заявителя, не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого запроса орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, направляет заявителю уведомление с указанием требований, в соответствии с которыми должен быть представлен запрос.

III. Порядок и сроки направления ключей доступа, отказа в предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу

20. Предоставление ключей доступа осуществляется одним из способов, указанных в запросе.

Предоставление ключей доступа в форме электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов, осуществляется по запросам, представленным в электронной форме с использованием веб-сервисов, в случае выбора такого способа предоставления ключей доступа заявителем.

При предоставлении ключей доступа в форме электронного документа такой документ заверяется электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.

21. При предоставлении ключей доступа в виде бумажного документа такой документ подписывается уполномоченным должностным лицом органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, и заверяется оттиском печати данного органа.

22. Днем предоставления заявителю ключей доступа в случае предоставления ключей доступа в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении, считается дата подписания такого документа, указанная в качестве его реквизита.

23. Днем предоставления заявителю ключей доступа в случае направления ключей доступа посредством почтового отправления считается дата передачи почтового отправления органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, организации почтовой связи для отправки заявителю.

В случае если заявителем в запросе указан адрес электронной почты, при предоставлении заявителю ключей доступа посредством почтового отправления орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, не позднее дня, следующего за днем передачи такого почтового отправления организации почтовой связи для отправки заявителю, направляет с адреса электронной почты соответствующего органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, электронное сообщение с номером указанного почтового отправления на указанный заявителем в запросе адрес электронной почты.

24. Днем предоставления заявителю ключей доступа в случае предоставления ключей доступа в форме электронного документа считается дата отправки органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, электронного документа.

25. С даты предоставления заявителю ключей доступа орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, не несет ответственности за их сохранность, а также за неправомерные действия третьих лиц, связанные с их использованием.

26. Если органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, принято решение об отказе в предоставлении сведений посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, данное решение, оформленное в виде сообщения, с указанием причины отказа направляется заявителю в электронной форме или в виде бумажного документа способом, выбранным заявителем для предоставления ключей доступа.

27. Орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, предоставляет ключи доступа или направляет сообщения об отказе в предоставлении сведений посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу в срок не более чем пять рабочих дней от даты получения запроса.

IV. Требования к осуществлению заявителем оплаты за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, срок действия ключей доступа и прекращение предоставления

сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу

28. Заявитель, получивший в соответствии с настоящим Порядком ключи доступа, осуществляет в специальном разделе выбор необходимого размера платы за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, исходя из количества объектов недвижимости, сведения о которых запрашиваются заявителем.

Правила настоящего пункта не распространяются на заявителей, которые обладают правом на безвозмездное получение сведений, содержащихся в ЕГРП.

29. В целях выбора размера платы за предоставление сведений ограниченного доступа посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу заявителю в специальном разделе на основе указанных в запросе о предоставлении сведений ограниченного доступа данных о правообладателе недвижимого имущества предоставляется информация о количестве объектов недвижимости, принадлежащих правообладателю.

Правила настоящего пункта не распространяются на заявителей, которые обладают правом на безвозмездное получение сведений, содержащихся в ЕГРП.

30. После выбора в соответствии с настоящим Порядком заявителем необходимого размера платы заявителю в специальном разделе предоставляется код платежа для осуществления оплаты за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством доступа к информационному ресурсу.

31. Оплата за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу должна быть осуществлена заявителем не позднее одного месяца со дня предоставления ключей доступа.

32. После осуществления оплаты заявитель направляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, платежный документ в форме электронного документа.

33. Представление платежного документа не требуется, если оплата осуществлена путем перечисления денежных средств через организацию, имеющую право на осуществление расчетов по поручению физических и юридических лиц по их банковским счетам, на осуществление переводов денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов, на осуществление почтовых переводов (далее - расчетная организация), с которой органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством Российской Федерации заключен договор (соглашение) о приеме платежей от физических и юридических лиц или о порядке выплаты почтовых переводов, а также через территориальные органы Федерального казначейства, финансовые органы субъекта Российской Федерации или финансовые органы муниципального образования.

34. Перечень расчетных организаций, заключивших договоры (соглашения) о приеме платежей за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу или о порядке выплаты почтовых переводов, предложение о заключении таких договоров (соглашений), содержащее все существенные условия договора (публичная оферта), размещаются на официальном сайте, а также в помещениях, в которых осуществляется прием заявителей при личном обращении.

35. Днем осуществления оплаты считается:

день получения органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, платежного документа об оплате за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу;

рабочий день, следующий за днем перечисления денежных средств расчетной организацией, заключившей договор (соглашение) о приеме платежей за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу или о порядке выплаты почтовых переводов, либо территориальными органами Федерального казначейства, финансовыми органами субъекта Российской Федерации или финансовыми органами муниципального образования.

36. Срок, в течение которого заявителю предоставляется возможность использования ключей доступа (далее - срок действия ключей доступа), составляет один год со дня осуществления заявителем оплаты за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу.

Для заявителей, обладающих в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иными федеральными законами правом на безвозмездное получение сведений, содержащихся в ЕГРП, срок действия ключей доступа составляет один год со дня предоставления ключей доступа.

37. По истечении срока действия ключей доступа предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю прекращается.

содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа
к информационному ресурсу

38. Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу осуществляется в объеме сведений, содержащихся в разделах ЕГРП.

39. Предоставляемые посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу сведения, содержащиеся в ЕГРП, должны содержать информацию о дате последнего обновления данных сведений информационного ресурса.

40. В целях предоставления сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу не позднее следующего за днем осуществления оплаты дня орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, предоставляет заявителю возможность поиска объектов недвижимого имущества, сведения о которых содержатся в ЕГРП, по следующим критериям:

1) кадастровый номер, ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный), условный номер объекта недвижимости или часть одного из перечисленных номеров;

2) номер государственной регистрации права, ограничения (обременения) права или часть такого номера;

3) адрес (местоположение) объекта недвижимости или его часть;

4) дата государственной регистрации права, ограничения (обременения) права или диапазон дат;

5) категория земельного участка;

6) вид разрешенного использования земельного участка;

7) назначение здания или помещения (жилое, нежилое);

8) общая площадь или диапазон площадей.

41. Заявителям, указанным в [пункте 3 статьи 7 Закона](#), в случае представления такими заявителями в соответствии с настоящим Порядком в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, запроса о предоставлении сведений ограниченного доступа предоставляется возможность осуществления поиска сведений, содержащихся в ЕГРП, по следующим критериям, идентифицирующим правообладателя объектов недвижимости, сведения о которых предоставляются:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС) для случаев, когда правообладателем является физическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество, дата рождения правообладателя и реквизиты документа, удостоверяющего личность, для случаев, когда правообладателем является физическое лицо;

3) наименование организации и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) для случаев, когда правообладателем является российское юридическое лицо;

4) наименование организации, страна регистрации (инкорпорации), регистрационный номер, дата регистрации для случаев, когда правообладателем является иностранное юридическое лицо, международная организация, зарегистрированная (инкорпорированная) на территории иностранного государства;

5) наименование публично-правового образования (слова "Российская Федерация", наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, иностранного государства) для случаев, когда правообладателем является публично-правовое образование.

42. Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу осуществляется следующими способами:

1) предоставление возможности просмотра сведений, содержащихся в ЕГРП;

2) предоставление возможности копирования сведений, содержащихся в ЕГРП;

3) направление уведомлений об изменении сведений, содержащихся в ЕГРП.

43. Орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, обеспечивает возможность неограниченного просмотра и копирования сведений, содержащихся в ЕГРП, при предоставлении таких сведений посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу в течение 24 часов с момента их первого просмотра и (или) копирования.

Заявителю, являющемуся правообладателем, или представителем правообладателя, или лицом, имеющим право на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону, при предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу обеспечивается возможность неограниченного просмотра и копирования сведений о переходе прав на соответствующий объект недвижимости, содержащихся в ЕГРП, в объеме сведений, актуальных на дату прекращения его права, а также предшествующих прекращению его права на объект недвижимости.

Заявителю, являющемуся залогодержателем, при предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу обеспечивается

возможность неограниченного просмотра и копирования содержащихся в ЕГРП сведений о переходе прав на объект недвижимости, находящийся у него в залоге, в объеме сведений, актуальных на дату прекращения ипотеки, в том числе сведений, предшествующих прекращению ипотеки, начиная с момента ее возникновения.

44. При просмотре, копировании сведений ограниченного доступа, а также при осуществлении поиска сведений, содержащихся в ЕГРП, по критериям, указанным в [пункте 40](#) настоящего Порядка, заявитель обязан использовать электронную подпись, за исключением случаев представления заявителем - физическим лицом запроса о предоставлении сведений ограниченного доступа в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, при личном обращении или путем почтового отправления.

Заявители, указанные в [абзаце первом пункта 13](#) настоящего Порядка, и нотариусы при просмотре, копировании сведений ограниченного доступа, а также при осуществлении поиска сведений, содержащихся в ЕГРП, по критериям, указанным в [пункте 40](#) настоящего Порядка, в предусмотренной специальным разделом форме указывают основания истребования таких сведений, предусмотренные [пунктом 3 статьи 7](#) Закона:

вид (наименование) полномочия, осуществляемого в установленной сфере деятельности, наименование государственной или муниципальной услуги или базового государственного информационного ресурса, для осуществления (предоставления, ведения) которого запрашиваются сведения (для заявителя - руководителя или заместителя руководителя федерального органа исполнительной власти, руководителя или заместителя руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти, руководителя или заместителя руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации, руководителя или заместителя руководителя органа местного самоуправления);

реквизиты соответствующего дела, связанного с объектом недвижимости и (или) его правообладателем (для заявителя - суда, правоохранительного органа или судебного пристава-исполнителя);

вид деятельности, для обеспечения которой запрашиваются сведения (для заявителя - Председателя Счетной палаты Российской Федерации, его заместителя, аудитора Счетной палаты Российской Федерации);

реквизиты наследственного дела, в связи с которым нотариус запрашивает сведения (для заявителя - нотариуса).

45. Уведомления об изменении сведений, содержащихся в ЕГРП, при предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу размещаются в специальном разделе, ссылка на который направляется заявителю по электронной почте не позднее пяти дней после внесения изменений в соответствующие сведения ЕГРП. В уведомлениях об изменении сведений, содержащихся в ЕГРП, включаются все общедоступные сведения об объекте недвижимости, с указанием на сведения, которые были изменены, и дата таких изменений; в случае предоставления обобщенных сведений о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости - также включаются сведения об изменении перечня объектов недвижимого имущества, принадлежащих такому лицу, с указанием общедоступных сведений об объекте недвижимости и даты государственной регистрации прекращения права на него, общедоступных сведений об объекте недвижимости и даты государственной регистрации возникновения права на него.

Уведомления об изменении сведений о переходе прав на объект недвижимости при предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу направляются заявителю, являющемуся правообладателем, или представителем правообладателя, или лицом, имеющим право на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону, до момента прекращения его права на объект недвижимости, если такое право прекращено до истечения срока действия ключей доступа.

Заявителю, являющемуся залогодержателем, уведомления об изменении сведений о переходе прав на объект недвижимости, находящийся у него в залоге, при предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРП, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу направляются до момента прекращения ипотеки, если ипотека прекращена до истечения срока действия ключей доступа.

Приложение

государственном реестре прав на недвижимое имущество
и сделок с ним, посредством обеспечения доступа
к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого
государственного реестра прав на недвижимое
имущество и сделок с ним

	Лист N _____	Всего листов _____
<p>1. Запрос о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним <1></p> <p>(полное наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним)</p>	2 <2>	<p>2.1. регистрационный N _____</p> <p>2.2. количество листов запроса _____</p> <p>2.3. количество прилагаемых документов _____ / листов в них _____</p> <p>2.4. Ф.И.О., подпись _____</p> <p>2.5. дата " __ " _____ г.</p>
3	<p>Прошу предоставить следующие сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним:</p>	
	<p>общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости</p>	
	<p>о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимого имущества</p>	
	<p>о переходе прав на объект недвижимого имущества</p>	
	Лист N _____	Всего листов _____
	<p>Правообладатель <3>: юридическое лицо <4>: полное наименование _____ ОГРН _____ ИНН _____ адрес места нахождения _____</p>	
	<p>страна регистрации (инкорпорации) _____ дата и номер регистрации " __ " _____ г., N _____ предыдущее (ие) наименование (я) _____</p>	
	<p>физическое лицо <5>: фамилия, имя, отчество (полностью) <6> _____ _____ дата рождения _____; документ, удостоверяющий личность _____, серия _____ N _____, дата выдачи " __ " _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____, _____</p>	
	<p>СНИЛС <7> _____ адрес постоянного или преимущественного проживания _____ предыдущие фамилия, и/или имя, и/или отчество _____</p>	

	предыдущий (ие) документ (ы), удостоверяющий (ие) личность _____ серия _____ N _____, дата выдачи "___" _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____
3.1	Прошу также предоставить возможность получения уведомлений об изменении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
4	<p>Форма и способ получения ключей доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним:</p> <p>В виде бумажного документа в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним <8></p> <p>В виде бумажного документа почтовым отправлением по адресу _____</p> <p>В виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-коммуникационной сети "Интернет", ссылка на который направляется по адресу электронной почты _____</p> <p>В электронной форме посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов <9></p>
5	Сведения о заявителе (физическом лице, арбитражном управляющем, нотариусе):
	Лист N _____ Всего листов _____
	<p>фамилия, имя, отчество <6> _____ документ, удостоверяющий личность _____, серия _____ N _____, дата выдачи "___" _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____, СНИЛС <7> _____ адрес постоянного или преимущественного проживания _____ почтовый адрес _____ телефон _____ адрес электронной почты <10> _____</p>
6	Сведения о заявителе (юридическом лице, органе государственной власти, органе местного самоуправления, ином органе):
	<p>полное наименование _____ ОГРН _____ ИНН _____ дата государственной регистрации "___" _____ г. документ, подтверждающий регистрацию юридического лица: _____ страна регистрации (инкорпорации) _____ дата и номер регистрации "___" _____ г. _____ адрес места нахождения _____ почтовый адрес _____ телефон _____ адрес электронной почты <11> _____</p>
7	Сведения о представителе заявителя:
	<p>фамилия, имя, отчество <6> _____ документ, удостоверяющий личность _____, серия _____ N _____, дата выдачи "___" _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____, СНИЛС <7> _____ адрес постоянного или преимущественного проживания _____</p> <p>почтовый адрес _____ телефон _____ адрес электронной почты <11> _____</p>

8	Документы, прилагаемые к запросу <11>:
	Лист N _____
	Всего листов _____
9	<p>Подпись:</p> <p>Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в запрос, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны; документы (копии документов), приложенные к запросу, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления запроса эти документы действительны и содержат достоверные сведения; заявитель обладает правом на получение сведений, предусмотренных пунктом 3 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", и (или) на безвозмездное предоставление сведений в соответствии со статьей 8 данного Федерального закона, иным федеральным законом <12>: _____</p> <p>(основание запроса сведений, в том числе наименование государственной или муниципальной услуги или базового государственного информационного ресурса)</p> <p>(должность, включая полное наименование органа, реквизиты документа, подтверждающего наделение нотариуса полномочиями)</p> <p>_____ дата " __ " _____ г. <13></p> <p>(подпись) м.п. (инициалы, фамилия)</p>
10	<p>Подлинность подписи заявителя (представителя заявителя) свидетельствую <14>:</p> <p>_____ дата " __ " _____ г. (подпись) м.п. (инициалы, фамилия)</p> <p>_____ (ИНН нотариуса)</p>
11	<p>Отметка принявшего запрос специалиста органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, или автоматически при представлении запроса <15></p> <p>_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)</p>

<1> Указывается наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в винительном падеже с предлогом "в". Если запрос о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - запрос), представляется лично в подведомственное Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии государственное учреждение (его филиал), наделенное решением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии полномочиями по приему запроса, указывается наименование действующего на территории регистрационного округа, в котором расположено указанное государственное учреждение (его филиал), территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, который должен рассмотреть запрос.

<2> Реквизит 2 запроса заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса, или автоматически при представлении такого запроса.

<3> Заполняется в случае запроса сведений о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимого имущества.

Не заполняется федеральными органами исполнительной власти, их территориальными

органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, судами, правоохранительными органами, судебными приставами-исполнителями, Председателем Счетной палаты Российской Федерации, его заместителями и аудиторами Счетной палаты Российской Федерации, нотариусами.

<4> При описании правообладателя - юридического лица в обязательном порядке указываются: полное наименование юридического лица, ИНН и ОГРН - для российского юридического лица, полное наименование и страна (регистрации) инкорпорации - для иностранного юридического лица, для иностранного государства - полное наименование иностранного государства, для Российской Федерации - слова "Российская Федерация", для субъекта Российской Федерации - полное наименование субъекта Российской Федерации, для муниципального образования - полное наименование муниципального образования (согласно уставу муниципального образования), для иностранного государства - полное наименование иностранного государства.

Если заявителю известно ранее существовавшее наименование (наименования) юридического лица, которое на момент представления запроса не является актуальным, и изменение наименования не связано с реорганизацией юридического лица - созданием нового юридического лица, то в данной части запроса также указываются и эти сведения.

<5> При описании правообладателя в обязательном порядке указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, вид документа, его серия и номер, дата выдачи.

Если заявителю известны сведения о правообладателе (фамилия, или имя, или отчество, реквизиты документа, удостоверявшего личность), которые на момент представления запроса не являются актуальными, то в данной части запроса также указываются и эти сведения.

<6> Отчество заполняется при наличии.

<7> Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) при наличии указывается лицом, на которое законодательством Российской Федерации распространяется обязательное пенсионное страхование.

<8> Указывается наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в который заявителем подан запрос при личном обращении, посредством почтового отправления или в электронной форме. Если запрос при личном обращении подан в государственное бюджетное учреждение (его филиал), наделенное решением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии полномочиями по приему запросов, заявитель по собственному желанию может указать либо данное учреждение (его филиал), либо территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, действующий на территории регистрационного округа, где расположено это учреждение (его филиал).

<9> Способ предоставления сведений в виде электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов, может быть выбран в случае представления запроса в электронной форме с использованием веб-сервисов.

<10> При направлении запроса в электронной форме или указании на получение ключей доступа в виде электронного документа указание адреса электронной почты обязательно.

<11> Указываются наименование и реквизиты документов, прилагаемых к запросу, в том числе:

документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

документа, подтверждающего полномочия заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности;

доверенности, выданной правообладателем (его законным представителем) и подтверждающей полномочия лица, получившего такую доверенность, на представление запроса и/или получение сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

документа, удостоверяющего личность, за исключением паспорта гражданина Российской Федерации (копии страниц которого прилагаются);

свидетельства о рождении правообладателя (копия);

документа, выданного уполномоченным органом и подтверждающего полномочия законного представителя правообладателя, не являющегося его родителем (копия);

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

вступившего в законную силу определения арбитражного суда об утверждении арбитражного управляющего (копия);

документа, выданного нотариусом и подтверждающего право заявителя на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону;

договора (иного правоустанавливающего документа), на основании которого было

зарегистрировано право залогодателя и возникла ипотека на основании закона в пользу заявителя (копия);

закладной с отметкой о передаче прав по закладной заявителю (копия);

выписки по счету депо, содержащей сведения о заявителе как о владельце закладной (при осуществлении депозитарного учета закладной) (копия);

документа, подтверждающего переход прав по закладной к заявителю в результате реорганизации юридического лица или в порядке наследования (копия);

вступившего в законную силу решения суда о признании прав на закладную за заявителем (копия).

<12> Заполняется заявителями, указанными в [пункте 3 статьи 7](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", а также в [пункте 2 статьи 8](#) данного Федерального закона, ином федеральном законе, в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

<13> Печать соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, нотариуса ставится в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, на запрос, представляемый в виде бумажного документа заявителем, указанным в [пункте 3 статьи 7](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", а также в [пункте 2 статьи 8](#) данного Федерального закона, ином федеральном законе.

<14> Заполняется нотариусом в случаях, когда подлинность подписи заявителя (его представителя) в соответствии с Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. Если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса, засвидетельствовать подлинность подписи имеют право соответственно глава местной администрации поселения и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления поселения или глава местной администрации муниципального района и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления муниципального района.

<15> Заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса, в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Примечание.

Запрос в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, может быть представлен в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа. Если запрос заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак:

"v"

v

Запрос на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. При недостатке места на одном листе для размещения реквизитов запрос может оформляться на двух и более листах. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в запросе.

При оформлении запроса заявителем или по его просьбе специалистом органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному запросу. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы запроса исключаются, кроме реквизита 2 (отметки о регистрации запроса). При этом

нумерация граф сохраняется.

Для заполнения запроса заявителем лично (от руки) органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, могут быть сформированы на основе настоящей формы запроса разные бланки запросов (в зависимости от вида запрашиваемой информации, объекта недвижимости, заявителей) путем выборки конкретных строк из настоящей формы запроса для размещения их (бланков) в доступных для заявителей местах. При этом нумерация граф в таких бланках сохраняется.