



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 41842

от "29" декабря 2022 г.

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)**

ПРИКАЗ

Москва

26 сентября 2022 г.

№ П/0362

**Об утверждении Административного регламента
осуществления Федеральной службой государственной регистрации,
кадастра и картографии федерального государственного надзора
за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых
инженеров, национального объединения саморегулируемых организаций
кадастровых инженеров**

В соответствии с пунктом 2 статьи 2, пунктом 3 части 2 статьи 4 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2014, № 42, ст. 5615; 2018, № 32, ст. 5109), пунктом 1 части 3 статьи 30.5 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2016, № 1, ст. 72; 2021, № 24, ст. 4188), пунктом 1, подпунктом 5.1.5(2) пункта 5 Положения о Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2009 г. № 457 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 25, ст. 3052; 2016, № 17, ст. 2409; 2021, № 47, ст. 7848; 2022, № 27, ст. 4860), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), утвержденных постановлением Правительства Российской

Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии федерального государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.

2. Признать утратившим силу приказ Росреестра от 10 апреля 2020 г. № П/0111 «Об утверждении Административного регламента осуществления Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2020 г., регистрационный № 59924).

Руководитель



О.А. Скуфинский

УТВЕРЖДЕН
приказом Росреестра
от « 26 » сентября 2022 г. № П/0362

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
осуществления Федеральной службой государственной регистрации,
кадастра и картографии федерального государственного надзора
за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых
инженеров, национального объединения саморегулируемых организаций
кадастровых инженеров

I. Общие положения

1. Административный регламент осуществления Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии федерального государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – Регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) уполномоченных должностных лиц Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) и территориальных органов Росреестра (далее – территориальные органы) при осуществлении федерального государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – саморегулируемые организации), национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – Национальное объединение).

Наименование функции

2. Осуществление федерального государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, Национального объединения (далее соответственно – функция, государственный надзор).

Наименование органа, осуществляющего государственный надзор

3. Государственный надзор осуществляется Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) и ее территориальными органами.

Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного надзора

4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного надзора (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Росреестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://rosreestr.gov.ru>) (далее соответственно – официальный сайт, сеть «Интернет»), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – единый портал).

Предмет государственного надзора

5. Предметом государственного надзора является соблюдение саморегулируемыми организациями, Национальным объединением требований Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»¹ (далее – Федеральный закон о кадастровой деятельности), Федерального закона от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2022, № 18, ст. 3010.

«О саморегулируемых организациях»² (далее – Федеральный закон о саморегулируемых организациях), других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования и регулирующих деятельность саморегулируемых организаций и Национального объединения (далее – обязательные требования).

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного надзора

6. При осуществлении государственного надзора должностные лица Росреестра (территориального органа) имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от саморегулируемой организации, Национального объединения информацию и документы по вопросам, связанным с предметом проверки;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа Росреестра (территориального органа) о проведении проверки посещать здания и помещения, используемые саморегулируемой организацией, Национальным объединением при осуществлении своей деятельности, в целях проведения мероприятий по государственному надзору;

3) использовать необходимые для проведения проверки организационно-технические средства (в том числе компьютеры, электронные носители информации, калькуляторы, копировальные аппараты, сканеры, телефоны);

4) осуществлять копирование документов, непосредственно связанных с предметом и целями проверки;

5) привлекать к проведению проверок экспертов, не являющихся работниками Росреестра (территориального органа), и (или) экспертные организации.

7. При осуществлении государственного надзора должностные лица Росреестра (территориального органа) обязаны:

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 49, ст. 6076; 2021, № 27, ст. 5187.

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы саморегулируемой организации, Национального объединения, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании приказа Росреestra (территориального органа) о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа Росреestra (территориального органа) о ее проведении, копии документа о согласовании проведения проверки в случае, если проведение проверки подлежало согласованию с органами прокуратуры в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»³ (далее – Федеральный закон о защите прав);

5) не препятствовать руководителю саморегулируемой организации, Национального объединения, иному должностному лицу или уполномоченному представителю саморегулируемой организации, Национального объединения (далее – иное уполномоченное лицо) присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю саморегулируемой организации, Национального объединения (иному уполномоченному лицу), присутствующему при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2022, № 11, ст. 1596.

7) знакомить руководителя саморегулируемой организации, Национального объединения (иное уполномоченное лицо) с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов саморегулируемой организации, Национального объединения;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании саморегулируемой организацией, Национальным объединением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом о защите прав;

11) не требовать от саморегулируемой организации, Национального объединения документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя саморегулируемой организации, Национального объединения (иного уполномоченного лица) ознакомить их с положениями Регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у саморегулируемой организации, Национального объединения;

14) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р⁴ (далее – межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

8. При осуществлении государственного надзора должностные лица Росреестра (территориального органа) не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям Росреестра (территориального органа), от имени которого действуют эти должностные лица;

2) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 18, ст. 2647; 2022, № 17, ст. 2987.

3) проверять выполнение обязательных требований, не опубликованных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя саморегулируемой организации, Национального объединения, иного уполномоченного лица, за исключением случаев, установленных Федеральным законом о защите прав;

5) требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

6) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) превышать установленные сроки проведения проверки;

8) осуществлять выдачу саморегулируемой организации, Национальному объединению предписаний об устранении нарушений обязательных требований (далее – предписание) или предложений о проведении за их счет мероприятий по надзору;

9) требовать от саморегулируемой организации, Национального объединения представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенных в межведомственный перечень;

10) требовать от саморегулируемой организации, Национального объединения представления документов, информации до даты начала проведения проверки.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному надзору

9. Руководитель саморегулируемой организации, Национального объединения (иное уполномоченное лицо) при проведении проверки имеет право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от должностных лиц Росреестра (территориального органа) информацию, которая относится к предмету проверки и целям проверки и представление которой предусмотрено Федеральным законом о защите прав;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Росреестром (территориальным органом) в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень;

4) представлять по собственной инициативе в Росреестр (территориальный орган) документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Росреестра (территориального органа);

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного

по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке;

7) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Росреестра (территориального органа), повлекшие за собой нарушение прав саморегулируемой организации, Национального объединения при проведении проверки, в административном (досудебном) и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Руководитель саморегулируемой организации, Национального объединения (иное уполномоченное лицо) при проведении проверки обязан:

1) обеспечить при проведении проверки, проводимой по месту нахождения саморегулируемой организации, Национального объединения, доступ должностных лиц Росреестра (территориального органа) на территорию, в административные здания и служебные помещения саморегулируемой организации, Национального объединения в течение рабочего дня;

2) обеспечить присутствие уполномоченных лиц саморегулируемой организации, Национального объединения, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований;

3) обеспечить представление должностным лицам Росреестра (территориального органа) документов, справок и иной информации, при необходимости – их копий (в том числе на магнитных носителях), технических средств, необходимых для проведения проверки, в установленные в запросе сроки;

4) обеспечить представление должностным лицам Росреестра (территориального органа) журнала учета проверок (при наличии), соответствующего установленной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»⁵ типовой форме.

Описание результата осуществления государственного надзора

11. Результатом государственного надзора является установление наличия либо отсутствия нарушений саморегулируемой организацией, Национальным объединением обязательных требований и пресечение таких нарушений путем применения мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Юридическим фактом завершения проведения проверки является составление акта проверки.

Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного надзора и достижения целей и задач проведения проверки

13. К документам и (или) информации, истребуемым в ходе осуществления государственного надзора у саморегулируемой организации, относятся:

- 1) учредительные документы саморегулируемой организации;
- 2) стандарты осуществления кадастровой деятельности и правила профессиональной этики кадастровых инженеров, разработанные и утвержденные саморегулируемой организацией;
- 3) документы, регламентирующие деятельность органов управления, специализированных органов, методического органа саморегулируемой организации;
- 4) документы, подтверждающие создание установленных Федеральным законом о кадастровой деятельности органов управления,

⁵ Зарегистрирован Минюстом России 13 мая 2009 г., регистрационный № 13915, с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 24 мая 2010 г. № 199 (зарегистрирован Минюстом России 6 июля 2010 г., регистрационный № 17702), от 30 сентября 2011 г. № 532 (зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2011 г., регистрационный № 22264), от 30 сентября 2016 г. № 620 (зарегистрирован Минюстом России 24 октября 2016 г., регистрационный № 44118).

специализированных органов, методического органа саморегулируемой организации, их количественный и персональный составы;

5) документы, которыми установлены размеры членских взносов и порядок их уплаты;

6) реестр членов саморегулируемой организации, а также документы, подтверждающие соблюдение порядка ведения такого реестра;

7) документы, подтверждающие соответствие членов саморегулируемой организации обязательным условиям членства в саморегулируемой организации, установленным частью 13 статьи 29 Федерального закона о кадастровой деятельности⁶;

8) документы, подтверждающие соблюдение предусмотренных статьей 29.2 Федерального закона о кадастровой деятельности⁷ требований об обязательном страховании гражданской ответственности членов саморегулируемой организации;

9) документы, подтверждающие осуществление саморегулируемой организацией контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими обязательных требований, установленных Федеральным законом о кадастровой деятельности, иными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами в области кадастровых отношений, стандартами осуществления кадастровой деятельности и правилами профессиональной этики кадастровых инженеров, а также применения мер дисциплинарного воздействия;

10) документы, подтверждающие соблюдение порядка рассмотрения жалоб на действия членов саморегулируемой организации и дел о нарушении ее членами требований, установленных Федеральным законом о кадастровой деятельности, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31 ст. 4017; 2016, № 1, ст. 72.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2016, № 1, ст. 72; 2021, № 24, ст. 4188.

отношений, стандартами и правилами саморегулируемой организации, а также условий членства в саморегулируемой организации;

11) документы и информация, подтверждающие обеспечение информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и ее членов;

12) документы и информация по осуществлению мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, установленных уставом саморегулируемой организации, стандартами осуществления кадастровой деятельности и правилами профессиональной этики кадастровых инженеров;

13) документы и информация, касающиеся выполнения саморегулируемой организацией функций по представлению законных интересов своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также по организации информационного и методического обеспечения своих членов;

14) документы и информация, касающиеся организации саморегулируемой организацией стажировки физических лиц в качестве помощника кадастрового инженера (далее – стажировка), направления в Национальное объединение информации о физическом лице, принятом на стажировку, и сведений об итогах стажировки;

15) документы и информация, касающиеся проведения экспертизы документов, которые представлены в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и нормативно-правовое регулирование в указанных сферах, его территориальные органы (далее – орган регистрации прав), по результатам рассмотрения которых органом регистрации прав было

принято решение о приостановлении (по запросу апелляционной комиссии, созданной при органе регистрации прав);

16) документы и информация по выполнению предписаний, выданных саморегулируемой организации;

17) документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки, а также касающиеся исполнения саморегулируемой организацией обязанностей, установленных для саморегулируемой организации Федеральным законом о кадастровой деятельности, Федеральным законом о саморегулируемых организациях.

14. К документам и (или) информации, истребуемым в ходе осуществления государственного надзора у Национального объединения, относятся:

1) учредительные документы Национального объединения;

2) документы, регламентирующие деятельность органов управления Национального объединения;

3) документы, подтверждающие исполнение Национальным объединением обязанностей, установленных частью 6 статьи 30.3 Федерального закона о кадастровой деятельности⁸;

4) реестр членов Национального объединения, а также документы, подтверждающие порядок его формирования;

5) документы и информация по выполнению предписаний, выданных Национальному объединению;

6) документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки, а также касающиеся исполнения Национальным объединением обязанностей, установленных для Национального объединения Федеральным законом о кадастровой деятельности, Федеральным законом о саморегулируемых организациях.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2016, № 1, ст. 72; 2021, № 24, ст. 4188.

15. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем: сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

II. Требования к порядку осуществления государственного надзора

Порядок информирования об исполнении функции

16. Информация об исполнении функции размещается в федеральном реестре, на едином портале, на официальном сайте Росреестра, содержащем блоки региональной информации территориальных органов Росреестра, на информационных стендах в Росреестре (территориальных органах), а также представляется по телефонам ведомственного центра телефонного обслуживания Росреестра, в письменной форме почтовым отправлением либо электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

17. В федеральном реестре, на едином портале размещаются следующие сведения (информация):

1) место нахождения, почтовый адрес, адрес официального сайта, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы Росреестра (территориального органа), структурного подразделения Росреестра (территориального органа), ответственного за исполнение функции, график (режим) работы Росреестра (территориального органа);

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для осуществления государственного надзора;

3) перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение функции (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования);

4) круг заявителей;

5) сроки осуществления функции;

6) информация о результатах исполнения функции;

7) информация о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, осуществляющего государственный надзор, а также его должностных лиц.

18. На официальном сайте размещаются:

1) место нахождения, почтовый адрес, адрес официального сайта, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы Росреестра (территориального органа), структурного подразделения Росреестра (территориального органа), ответственного за исполнение функции, график (режим) работы Росреестра (территориального органа);

2) план проведения проверок саморегулируемых организаций, Национального объединения на текущий календарный период;

3) Регламент;

4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного надзора (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования);

5) порядок и способы получения разъяснений по порядку исполнения функции;

6) информация о сроках исполнения функции;

7) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Росреестра (территориального органа);

8) программа профилактики нарушений обязательных требований.

19. Информация, размещенная на едином портале, официальном сайте, относительно порядка и сроков исполнения функции на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, представляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о порядке и сроках исполнения функции осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного

или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление персональных данных.

20. На информационных стендах в Росреестре (территориальном органе) размещаются:

1) полное наименование органа, исполняющего функцию, его место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы Росреестра (территориального органа), наименование структурного подразделения Росреестра (территориального органа), ответственного за исполнение функции, график (режим) работы Росреестра (территориального органа), сведения о руководителе, номер его телефона и кабинета;

2) адрес официального сайта, адрес официального сайта в сети «Интернет» вышестоящего органа, осуществляющего контроль за деятельностью Росреестра;

3) информация о сроках исполнения функции;

4) порядок и способы получения разъяснений по порядку исполнения функции;

5) порядок записи на личный прием к должностным лицам Росреестра (территориального органа);

6) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Росреестра (территориального органа).

21. Разъяснения по вопросам осуществления государственного надзора предоставляются должностными лицами Росреестра (территориального органа), а также иными сотрудниками Росреестра (территориального органа) (далее также – сотрудники), по телефону, на личном приеме или письменно почтовым отправлением, либо в электронном виде по адресу, указанному заявителем.

В ответе на устные обращения (по телефону) сотрудник информирует заявителя о своих фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии), должности, отвечает на интересующие заявителя вопросы.

Срок осуществления государственного надзора

22. Срок проведения проверки (плановой либо внеплановой), то есть продолжительность времени между датой начала и датой окончания проверки, не может превышать двадцати рабочих дней.

23. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц, уполномоченных на проведение плановой выездной проверки, срок проведения плановой выездной проверки может быть продлен руководителем Росреестра (территориального органа) или лицом, его замещающим, но не более чем на двадцать рабочих дней.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

24. Исполнение функции включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) проведение проверки саморегулируемой организации, Национального объединения;
- 2) проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с саморегулируемой организацией, Национальным объединением;
- 3) проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;
- 4) принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер при выявлении нарушений обязательных требований