

УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства «Организация
деятельности кадастровых инженеров»
(Протокол № _1_ от «_03_» августа 2011 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕРАХ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ,
ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ,
ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О НАРУШЕНИИ
ЧЛЕНАМИ НП «КАДАСТРОВЫЕ ИНЖЕНЕРЫ»
ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТОВ И ПРАВИЛ
ПАРТНЕРСТВА И УСЛОВИЙ ЧЛЕНСТВА

г. Москва 2011 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральным законом от 01.12.2007 года №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом НП «Кадастровые инженеры» (далее – «Партнерство») и другими внутренними документами Партнерства.

1.2. Настоящее Положение определяет меры дисциплинарного воздействия, которые могут применяться к кадастровым инженерам - членам Партнерства, порядок и основания их применения, порядок рассмотрения дел о нарушениях членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства и условий членства в Партнерстве.

1.3. Рассмотрение дел о применении к членам Партнерства мер дисциплинарного воздействия осуществляется специализированным органом Партнерства – **Департаментом дисциплинарной ответственности**, который действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства и Положением о Департаменте дисциплинарной ответственности.

2. ОСНОВАНИЯ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ ДЕПАРТАМЕНТОМ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

2.1. Основаниями для принятия Департаментом дисциплинарной ответственности дела о применении мер дисциплинарного к члену Партнерства к рассмотрению являются:

2.1.1. **материалы проверки**, поступившие от Департамента контрольно-правовых вопросов по нарушениям членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства и условий членства в Партнерстве;

2.1.2. **жалобы** на действия членов Партнерства.

2.2. Руководитель Департамента дисциплинарной ответственности в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления в Департамент дисциплинарной ответственности материала проверки (п.2.1.1. настоящего Положения) и (или) жалобы (п.2.1.2 настоящего Положения) назначает дату, время и место проведения заседания Департамента дисциплинарной ответственности и уведомляет об этом члена Партнерства, в отношении которого открыто дело, а также Департамент контрольно-правовых вопросов (в случае поступления материалов проверки согласно п. 2.1.1 настоящего Положения) и (или) лицо, подавшее жалобу (в случае поступления жалобы согласно п. 2.1.2 настоящего Положения).

2.3. В уведомлении о назначении дела к рассмотрению указывается возможность заявления членом Партнерства, в отношении которого рассматривается дело, ходатайства о рассмотрении дела без его присутствия, а также может быть указано о необходимости представления дополнительных письменных пояснений и документов.

2.4. Уведомление о назначении даты, времени и места проведения заседания должно быть направлено лицам, указанным в п.2.2. настоящего Положения заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не менее 14 (четырнадцать) дней до даты заседания или иным способом, обеспечивающим его получение не менее, чем за 3 (три) дня до даты проведения заседания Департаментом дисциплинарной ответственности.

2.5. В случае поступления ходатайства от члена Партнерства либо необходимости в дополнительном выяснении обстоятельств дела, срок рассмотрения дела может быть перенесен Руководителем Департамента дисциплинарной ответственности. Решение о переносе срока рассмотрения дела должно быть мотивированным, и об этом решении должны быть уведомлены лица, указанные в п.2.2. настоящего Положения.

3. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ И ОСНОВАНИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

3.1. По результатам рассмотрения дела Департамент дисциплинарной ответственности с учетом тяжести допущенного нарушения, единичности или систематичности совершения нарушений и иных факторов принимает решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

1) о вынесении предписания, обязывающего члена Партнерства устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

2) о вынесении члену Партнерства предупреждения;

3) о наложении штрафа на члена Партнерства (в размере от 500 до 5000 рублей);

4) рекомендации об исключении лица из членов Партнерства, подлежащей рассмотрению Президиумом Партнерства;

5) иные, установленные внутренними документами Партнерства меры.

3.2. **Предписание**, обязывающее члена Партнерства устранить выявленные нарушения в установленные сроки, может быть вынесено в случаях однократного:

- нарушения членом Партнерства законодательства Российской Федерации и других нормативных актов;
- неисполнения членом Партнерства предписаний и решений государственных органов, вынесенных в его адрес в соответствии с компетенцией этих органов, установленной законодательством Российской Федерации;
- неисполнения членом Партнерства Устава Партнерства, стандартов и правил Партнерства, а также иных внутренних документов, утверждённых Партнерством;
- несвоевременного информирования членом Партнерства об изменениях в документах, подлежащих обязательному предоставлению в Партнерство

а так же в случаях совершения более тяжкого нарушения, но при наличии смягчающих обстоятельств.

3.3. Члену Партнерства может быть вынесено **предупреждение** в случае неисполнения в срок и в полном объёме требований предписаний, вынесенных в его адрес по основаниям, предусмотренным п.3.2 настоящего Положения, либо в случае отсутствия возможности вынести предписание об устранении нарушения, а так же в случаях совершения более тяжкого нарушения, но при наличии смягчающих обстоятельств.

3.4. Решение о наложении **штрафа** на члена Партнерства может быть принято в случаях:

- неисполнения в срок и в полном объёме требований, предусмотренных п.3.2, п.3.3 настоящего Положения;
 - повторно допущенного нарушения в срок, не превышающий одного года, с даты совершения первого нарушения по основаниям, указанным в п.3.2 настоящего Положения;
 - допущения грубого нарушения по основаниям, указанным в п.3.2 настоящего Положения;
- а так же в случаях совершения менее тяжкого нарушения, но при наличии отягчающих обстоятельств.

3.5. **Рекомендация об исключении** члена Партнерства может быть принята в случаях:

- наличия документально подтвержденных фактов неоднократного и (или) грубого нарушения действующего законодательства Российской Федерации;
- несоответствие члена Партнерства требованиям, предъявляемым к членам Партнерства;
- систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения требований Устава Партнерства и иных внутренних документов Партнерства;
- несоблюдения членом Партнерства требований стандартов и правил осуществления членами Партнерства кадастровой деятельности, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики, утвержденных Президиумом Партнерства;
- отказа от выполнения обязательных для исполнения решений органов Партнерства;
- наличия иных серьезных оснований, наносящих ущерб интересам Партнерствам.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О НАРУШЕНИИ ЧЛЕНАМИ ПАРТНЕРСТВА ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТОВ И ПРАВИЛ ПАРТНЕРСТВА И УСЛОВИЙ ЧЛЕНСТВА

4.1. О проведении заседания Департамента дисциплинарной ответственности по рассмотрению конкретного дела согласно п.2.2. настоящего Положения приглашаются:

- член Партнерства, в отношении которого открыто дело,
- Департамент контрольно-правовых вопросов в лице его Руководителя или уполномоченного члена (в случае поступления материалов проверки согласно п. 2.1.1 настоящего Положения) и (или) лицо, подавшее жалобу (в случае поступления жалобы согласно п. 2.1.2 настоящего Положения).

Отсутствие на заседании кого-либо из указанных лиц на заседании не препятствует рассмотрению дела по существу при условии, что эти лица были надлежащим образом уведомлены.

4.3. На любом заседании могут присутствовать Руководитель и члены Департамента контрольно-правовых вопросов, Руководитель подразделения Партнерства, членом которого является лицо, в отношении которого открыто дело.

4.4. Заседание Департамента дисциплинарной ответственности правомочно, если в нем принимают участие более половины его членов.

Лица, указанные в п.4.1 настоящего Положения, имеют право выступить на заседании Департамента дисциплинарной ответственности по рассматриваемому делу.

Члены Департамента дисциплинарной ответственности вправе запрашивать у лиц, участвующих в деле, любые сведения, пояснения и документы, необходимые для рассмотрения дела, а лица, участвующие в рассмотрении дела, вправе задавать указанным лицам вопросы по существу дела.

По решению Департамента дисциплинарной ответственности, принятого путем голосования его членов, в заседании допускается аудиозапись и видеосъемка, о чем делается запись в протоколе.

На заседании Департамента дисциплинарной ответственности ведется протокол, в котором указываются:

- дата и место проведения заседания;
- список фактически присутствующих членов Департамента дисциплинарной ответственности;
- сведения о члене Партнерства, в отношении которого рассматривается дело;
- сведения о лицах, участвующих в рассмотрении дела;
- мотивированное решение.

К протоколу прикладываются следующие документы:

- о надлежащем уведомлении лиц, участвующих в деле;
- являющиеся основанием для рассмотрения дела;
- иные, имеющие значение для рассмотрения дела.

Протокол заседания подписывается всеми членами Департамента дисциплинарной ответственности, участвующими в его заседании.

Решение по результатам рассмотрения дела принимается Департаментом дисциплинарной ответственности в отсутствие приглашенных лиц. Резолютивная часть решения объявляется немедленно по окончании заседания Департамента дисциплинарной ответственности.

Руководитель Департамента дисциплинарной ответственности в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о применении меры дисциплинарного воздействия направляет копии такого решения члену Партнерства, в отношении которого вынесено решение, а также лицу, направившему жалобу

В случае принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении из членов Партнерства копия решения также направляется в Президиум Партнерства.

4.5. Лица, участвовавшие в рассмотрении дела, а также члены Департамента дисциплинарной ответственности обязаны не разглашать сведения, ставшие им известными в связи с подготовкой и участием в заседании Департамента дисциплинарной ответственности.

4.6. Член Департамента дисциплинарной ответственности в случае несогласия с принятым решением имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое должно быть приобщено к материалам дела.

4.7. Денежные средства, полученные Партнерством в результате наложения штрафа на члена Партнерства, подлежат зачислению в компенсационный фонд Партнерства. Сроки и порядок внесения штрафа указываются в решении Департамента дисциплинарной ответственности.

4.8. Если по результатам рассмотрения дела Департаментом дисциплинарной ответственности не выявлены основания для применения мер дисциплинарного воздействия, дело прекращается, о чем выносится соответствующее решение.

4.9. Член Партнерства обязан устранить выявленные в его действиях нарушения и представить в Департамент дисциплинарной ответственности документальные доказательства устранения нарушений в установленные в решении сроки.

4.10. Решения, предусмотренные подпунктами 1-3 и 5 пункта 3.1 настоящего Положения, принимаются Департаментом дисциплинарной ответственности большинством голосов его членов и вступают в силу с момента их принятия указанным органом.

4.11. Решение Департамента дисциплинарной ответственности о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации Президиуму Партнерства об исключении кадастрового инженера из членов Партнерства принимается не менее чем семьдесятю пятью процентами голосов членов Департамента дисциплинарной ответственности.

4.12. Партнерство в течение двух рабочих дней со дня принятия Департаментом дисциплинарной ответственности решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена

Партнерства направляет копии такого решения члену Партнерства, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

4.13. Решения Департамента дисциплинарной ответственности за исключением решения, предусмотренного подпунктом 4 п. 3.1 настоящего Положения, могут быть обжалованы членами Партнерства в Президиум Партнерства в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия такого решения.

4.14. Решение Президиума Партнерства об исключении лица из членов Партнерства может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Партнерства, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.15. Информация о принятии решения Президиумом Партнерства об исключении кадастрового инженера из состава членов Партнерства доводится до кадастрового инженера лично под роспись, либо заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты принятия указанного решения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются правовыми актами Российской Федерации, Уставом Партнерства и иными внутренними документами Партнерства.